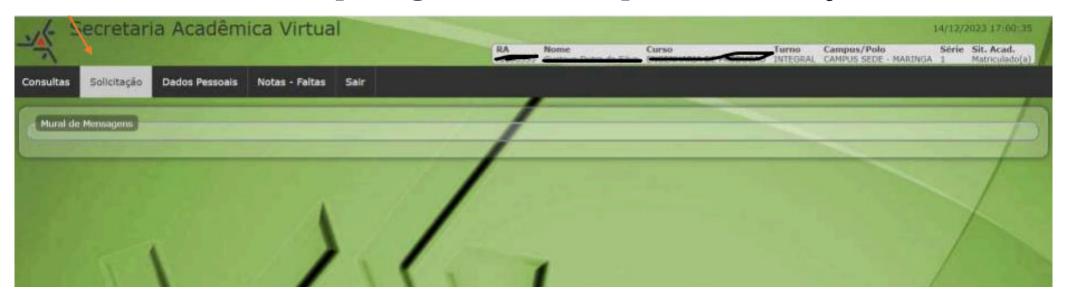
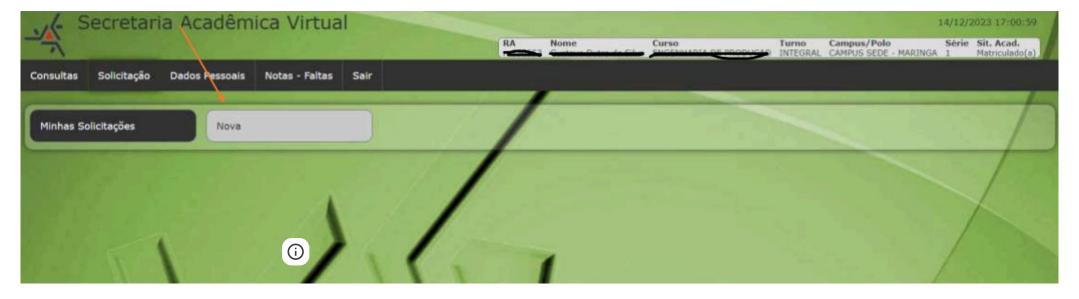
## 1º Passo – Após login no SISAV, clique em "Solicitação"



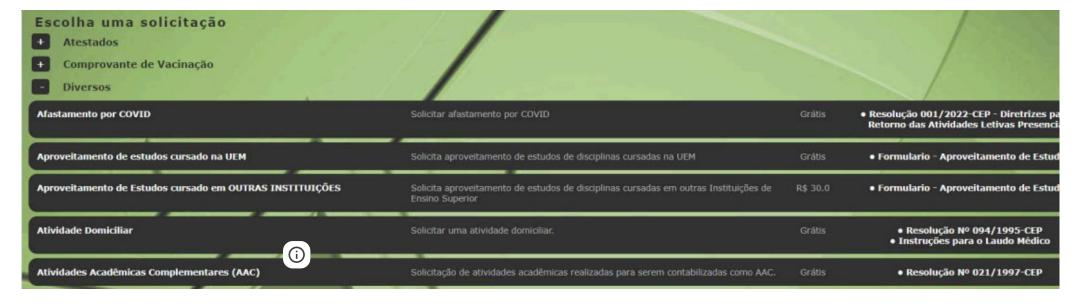
2º Passo – Clique em "Nova"

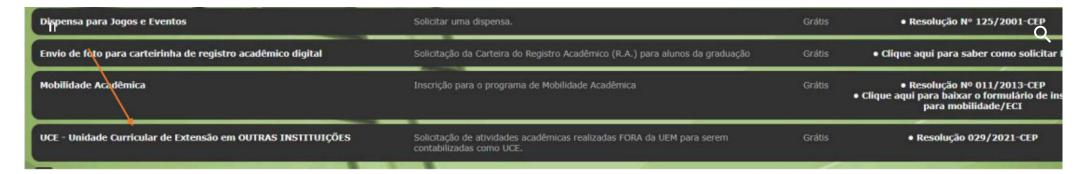


## 3º Passo - Clique em "Diversos"

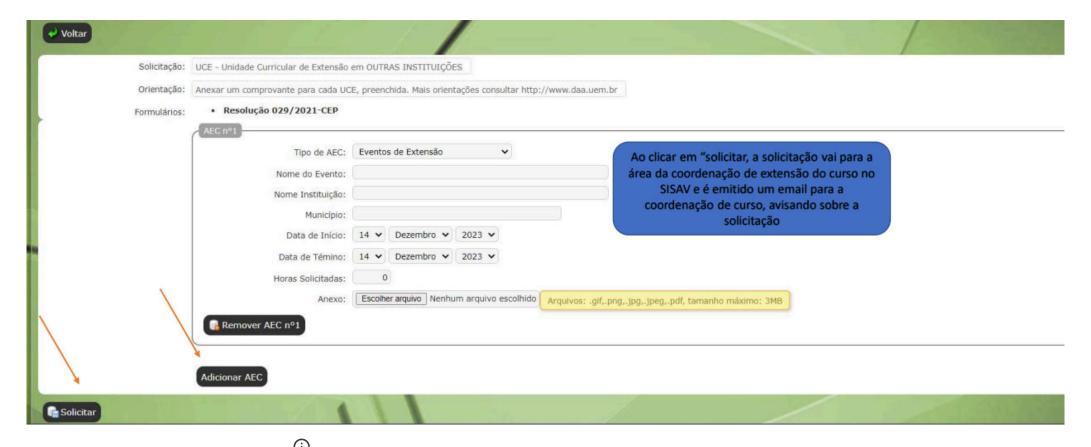


4º Passo − Localize a opção "UCE − Unidade Curricular de Extensão em OUTRAS INSTITUIÇÕES" e clique em "Solicitar"





## 5º Passo – Preencha as informações solicitadas, anexe o comprovante e clique em "Solicitar".



Após solicitar a UCE, o pedido é encamirado à Coordenação de Extensão do curso que fará a conferência e aprovação da solicitação para creditar as horas!